

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РЕМЗАВОДСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
(МБОУ «Ремзаводская СОШ»)

СОГЛАСОВАНО

Управляющим Советом,
протокол
от 04.02.2022 №01

ПРИНЯТО

решением
педагогического совета
МБОУ «Ремзаводская
СОШ»,
протокол от 07.09.2020
№13, изменения от
10.11.2021 №24

УТВЕРЖДАЮ

Директор Учреждения
Е.В. Головачева
Приказ от 07.09.2020 №
396
Внесены изменения
приказом
от 16.12.2021 №797

П О Л О Ж Е Н И Е

о группе общественного контроля организации
и качества питания учащихся

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о группе общественного контроля организации и качеством питания учащихся разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом Учреждения.

1.2. Положение о группе общественного контроля организации и качества питания учащихся (далее - Группа) утверждается приказом директора.

1.3. Состав Группы утверждается приказом директора на каждый учебный год.

1.4. В состав Группы входят представители Учреждения, родительской и ученической общественности, медицинский работник. К деятельности Группы может привлекаться представитель оператора питания.

1.5. Группа в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Алтайского края, приказами и распоряжениями органов управления образования, Уставом и локальными актами Учреждения, в том числе настоящим положением.

1.6. План работы Группы формируется на каждый учебный год, определяя цели, задачи, сроки текущего контроля, утверждается приказом директора, доводится до сведения оператора питания.

II. Цели и задачи деятельности Группы

2.1. Организация общественного контроля организации и качества питания учащихся, работой школьной столовой, соблюдением работниками столовой требований СанПиН, ведением необходимой документации школьной столовой.

2.2. Пропаганда принципов здорового образа жизни, в том числе правильного (здорового, рационального) питания учащихся соблюдение гигиенических требований при приеме пищи.

III. Основные направления деятельности Группы

3.1. Общественный контроль санитарного состояния пищеблока и обеденного зала, состояния мебели в обеденном зале, наличия в достаточном количестве посуды, специальной одежды сотрудников столовой, санитарно-гигиенических средств, кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря.

3.2. Контроль графика приема пищи учащихся во время перемен, режима работы столовой

3.3. Осуществление контроля принятых мер по устранению отмеченных недостатков в ходе проведенной проверки.

3.4. Внесение предложений администрации Учреждения по улучшению организации питания учащихся.

3.5. Оказание помощи администрации в проведении просветительской работы среди родителей (законных представителей) по вопросам здорового (рационального) питания детей, формированию культуры приема пищи у детей.

IV. Функции Группы

4.1. Для достижения указанных целей члены Группы привлекается администрация Учреждения:

- к контролю санитарного состояния помещений пищеблока и обеденного зала;
- к контролю сертификации продукции; ведения документации пищеблока; к наблюдению проведения бракеража питания;
- к контрольному взвешиванию блюд; соблюдению циклического меню и норм питания;
- к контролю графика приема пищи учащимися; внешнего вида и опрятности учащихся, принимающих пищу;
- к опросу учащихся, родителей (законных представителей) учащихся по изучению качества питания отпускаемой продукции;
- к подготовке актов по результатам контроля справки и представлением ее администрации Учреждения;
- к участию в разъяснительной работе с родителями (законными

представителями) учащихся о необходимости здорового (рационального) питания детей, о формировании культуры приема пищи у детей.

4.2. Организация работы Группы

- Группа строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год.

- Группа может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, в том числе в связи с поступившим обращением (жалобой) по вопросу организации/нарушения организации питания учащихся в Учреждении, с уведомлением об этом оператора питания.

- Результаты работы Группы отражаются в справках.

- Плановая работа Группы должна осуществляться не реже 1 раза в месяц.

- Группа не реже 1 раза в месяц информирует о своей работе, о результатах контроля администрацию Учреждения и родителей на родительских собраниях и/или через размещение информации на информационном стенде в Учреждении, официальном сайте Учреждения.

4.3. Вся работа Группы осуществляется только по согласованию с администрацией Учреждения

4.4. Документация Группы.

Результаты деятельности Группы оформляются в виде справок и подписываются присутствующими членами группы.