

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«РЕМЗАВОДСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

ПРИНЯТО

решением педагогического совета  
МБОУ «Ремзаводская СОШ»,  
протокол от 19.12.2012 №71, пер-  
есмотрено,  
протокол от 19.10.2020 № 14,  
от 22.03.2021



УТВЕРЖДАЮ

Директор Учреждения

Е.В. Головачева

Приказ от 09.01.2013 №03  
пересмотрено, приказ от  
29.08.2017 №265,  
от 28.10.2020 от №536, от  
06.04.2021 №213

ПОЛОЖЕНИЕ  
о Педагогическом совете

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о Педагогическом совете разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 г. №442.

1.2. Педагогический совет – коллегиальный орган развития и совершенствования воспитательно-образовательного процесса, повышения профессионального и творческого роста учителей.

1.3. Решения педсовета утверждаются приказами директора школы и реализуются через их исполнение.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседаниях.

**II. Компетенции педагогического совета**

К компетенции педагогического совета Учреждения относятся:

2.1. реализация государственной политики по вопросам образования;

2.2. совершенствование организации образовательной деятельности Учреждения;

2.3. разработка и принятие основных общеобразовательных программ Учреждения;

разработка и принятие дополнительных общеобразовательных программ Учреждения;

2.4. принятие решений о ведении платной образовательной деятельности по конкретным образовательным программам;

- 2.5. определение основных направлений развития Учреждения, повышения качества образования и эффективности образовательной деятельности;
- 2.6. определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- 2.7. установление форм, периодичности и порядка проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся;
- 2.8. принятие решений о поощрении обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- 2.9. разработка и принятие локальных нормативных актов, регламентирующих учет индивидуальных результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
- 2.10. принятие решений о создании учебных курсов, факультативов, кружков, творческих объединений и др.;
- 2.11. принятие решения об отчислении учащегося в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2.12. принятие решений о переводе учащихся из класса в класс;
- 2.13. принятие решений об обучении учащихся, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей: оставление на повторное обучение, перевод на обучение по адаптированным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК либо обучение по индивидуальному учебному плану;
- 2.14. принятие решений о допуске к государственной итоговой аттестации учащихся, о выдаче аттестатов и приложений к ним выпускникам 9 и 11 классов, подтверждающих получение общего образования, соответствующего уровня, документов об обучении;
- 2.15. осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации образовательной деятельности;
- 2.16. предоставление рекомендаций Управляющему совету по требованиям к одежде обучающихся;
- 2.17. предоставление рекомендаций директору Учреждения по вопросам, связанным с ведением образовательной деятельности Учреждения;
- 2.18. разработка и принятие локальных нормативных актов о распределении стимулирующей части выплат в рамках положения об оплате труда Учреждения;

2.19. содействие деятельности общественных объединений учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении не запрещенной законодательством Российской Федерации;

2.20. поддержка общественных инициатив по совершенствованию обучения и воспитания обучающихся;

2.21. рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

2.22. рассматривает и принимает ежегодный отчет о результатах самообследования Учреждения;

2.23. организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров, стажерских практик;

2.24. принятие других локальных нормативных актов в пределах своей компетенции.

### **III. Состав Педагогического совета и организация его работы**

3.1. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательной деятельностью с бессрочным сроком полномочий.

3.2. Педагогический совет Учреждения созывается директором по мере необходимости, но не реже 4-х раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Учреждения.

3.3. Решение педагогического совета Учреждения является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников Учреждения и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов. Процедура голосования определяется педагогическим советом Учреждения.

3.4. Педагогический совет может создавать временные комиссии для решения вопросов на разных уровнях образования.

3.5. В состав педагогического совета входят: директор, его заместители, все педагогические работники. В необходимых случаях на заседание педагогического совета приглашаются представители родительской общности и общественных организаций, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.1. Педагогический совет избирает сроком на 1 год председателя, который выполняет функции по организации работы педагогического совета, и ведет заседания, а также секретаря, который выполняет функции по фиксации решений педагогического совета.

### **IV. Делопроизводство Педагогического совета**

На заседаниях Педагогического совета ведется протокол